

Zur Erweiterung unseres Personal- und Organisationsteams sucht Ihr regionaler Trinkwasserversorger zum nächstmöglichen Termin in Königstein / Sebnitz einen engagierten und erfahrenen

Der Zweckverband Wasserversorgung Pirna/Sebnitz (ZVWV) ist eines der bedeutendsten Wasserversorgungsunternehmen im Landkreis Sächsische Schweiz - Osterzgebirge.

Ihr Kontakt:

Kerstin Scott
Bereichsleiterin Verwaltung

Zweckverband
Wasserversorgung Pirna/Sebnitz
Markt 11
01855 Sebnitz

Tel.: 035971 80 600
E-Mail: bewerbung@zvww.de

Teamleiter Personal- und Organisationswesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Fachliche Führung eines Teams in enger Abstimmung mit dem Bereichsleiter Verwaltung
- Koordination der effizienten Aufgabenverteilung innerhalb des Teams, Steuerung sowie Mitarbeit im operativen Tagesgeschäft
- Gemeinsam mit dem Team sind Sie eine kompetente Ansprechperson für die Mitarbeitenden und Führungskräfte in allen arbeits- und sozialversicherungsrechtliche Fragen
- Sicherstellung der eigenständigen sowie ordnungsgemäßen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Überprüfung und Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- Erstellung von Analysen, Statistiken und Reports
- Bearbeitung von Bewerbungsunterlagen
- Verantwortung für die Erstellung von Dienst- und Organisationsvereinbarungen sowie von Personalorganisationsabläufen
- Mitwirkung bei Personalplanung und Personalentwicklung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, einschließlich Weiterbildung und Qualifikation im Bereich Personalwesen sowie mindestens drei Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position, insbesondere im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht sowie in der Lohnabrechnung
- Führungserfahrung
- Sie sind sehr zuverlässig und haben eine engagierte sowie exakte Arbeitsweise.
- Sie arbeiten leistungsorientiert, sehr gewissenhaft und sind teamfähig.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office-Produkten.



Unser Angebot:

Freuen Sie sich auf einen krisensicheren Arbeitsplatz bei Ihrem Trinkwasserversorger als öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber mit

- einem unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit (38 Std./Woche)
- einem leistungsgerechtem Vergütungssystem gemäß Tarifvertrag
- 30 Tagen Erholungsurlaub pro Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)
- geregelten Arbeitszeiten, die eine Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben ermöglichen
- einer kollegialen Zusammenarbeit in einem sympathischen Team
- einer offenen Kommunikationskultur
- modern eingerichteten Arbeitsplätzen
- der Möglichkeit zur fachlichen Fort- und Weiterbildung

Sind Sie interessiert?

Senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – bevorzugt online – mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und dem nächstmöglichen Eintrittsdatum an: bewerbung@zvwv.de oder per Post an die genannte Anschrift. Aus Sicherheitsgründen können nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden.

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir Ihre Unterlagen nach Abschluss der Stellenausschreibung nicht zurücksenden. Wünschen Sie eine Rückgabe der Unterlagen, bitten wir Sie, einen ausreichend frankierten Rückumschlag beizufügen oder diese nach vorheriger Rücksprache bei uns persönlich abzuholen. Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen bitte beizufügen.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir ihre Daten nur für Zwecke des Bewerbungsverfahrens verwenden werden. Im Rahmen dieses Verfahrens erhält auch die Personalvertretung Zugriff auf Ihre Unterlagen.

Datenschutzerklärung:

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten gemäß den gesetzlichen Bestimmungen verarbeitet werden dürfen. Eine Weitergabe oder sonstige Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nur im Rahmen des Bewerbungsverfahrens an die im Prozess beteiligten Personen des ZVWV.

