

Wir (i)eben Trinkwasser!

Zur weiteren Verstärkung unserer Belegschaft sucht Ihr regionaler Trinkwasserversorger zum nächstmöglichen Termin für unseren Verbandssitz in Sebnitz einen

Der Zweckverband Wasserversorgung Pirna/Sebnitz (ZVWV) ist eines der bedeutendsten Wasserversorgungsunternehmen im Landkreis Sächsische Schweiz - Osterzgebirge.

Ihr Kontakt:

Kerstin Scott
Bereichsleiterin Verwaltung

Zweckverband
Wasserversorgung Pirna/Sebnitz
Markt 11
01855 Sebnitz

Tel.: 035971 80 600
E-Mail: bewerbung@zvww.de

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir Ihre Unterlagen nach Abschluss der Stellenausschreibung nicht zurücksenden. Wünschen Sie eine Rückgabe der Unterlagen, bitten wir Sie, einen ausreichend frankierten Rückumschlag beizufügen oder diese nach vorheriger Rücksprache bei uns persönlich abzuholen. Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Sachbearbeiter Personal- und Organisationswesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige und termingerechte Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen mit DATEV
- Überprüfung und Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
 - Anlegen und Verwalten von Personalakten
 - Betreuung und Kontrolle der Zeitwirtschaftskonten
 - Erstellung von personalbezogenen Statistiken, Auswertungen und Reports
 - Bescheinigungswesen
 - Bearbeitung von Bewerbungsunterlagen
 - Mitwirkung bei der Erstellung von Dienst- und Organisationsanweisungen sowie von Personalorganisationsabläufen und Stellenbeschreibungen

Ihr Profil:

- Sie besitzen eine abgeschlossene Berufsausbildung und mindestens drei Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position, insbesondere im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung.
- Sie zeichnen sich besonders durch Zuverlässigkeit und eine engagierte sowie exakte Arbeitsweise aus.
- Sie arbeiten leistungsorientiert, sehr gewissenhaft und sind teamfähig.
- Sie sind sehr sicher im Umgang mit MS Office-Produkten.

Unser Angebot:

- Wir bieten Ihnen einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit an.
- Freuen Sie sich auf einen sicheren Arbeitsplatz bei einem öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber.
- Die Arbeit in einem sympathischen Team und eine offene Kommunikationskultur.
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und moderne Arbeitsplätze zeichnen uns aus.
- Eine geregelte Arbeitszeit ermöglicht die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

Sind Sie interessiert?

Senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – bevorzugt online – mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und dem nächstmöglichen Eintrittsdatum an: bewerbung@zvww.de oder per Post an die genannte Anschrift. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

