

Wir (i)eben Trinkwasser!

Ihr regionaler Trinkwasserversorger sucht zum nächstmöglichen Termin für unseren Verwaltungssitz in Sebnitz einen

Der Zweckverband Wasserversorgung Pirna/Sebnitz (ZVWV) ist eines der bedeutendsten Wasserversorgungsunternehmen im Landkreis Sächsische Schweiz - Osterzgebirge.

Ihr Kontakt:

Kerstin Scott
Bereichsleiterin Verwaltung

Zweckverband Wasserversorgung
Pirna/Sebnitz
Markt 11
01855 Sebnitz

Tel.: 035971 80 600

E-Mail: bewerbung@zvww.de

Bewerbungsschluss:
02.07.2021

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir Ihre Unterlagen nach Abschluss der Stellenausschreibung nicht zurücksenden. Wünschen Sie eine Rückgabe der Unterlagen, bitten wir Sie, einen ausreichend frankierten Rückumschlag beizufügen oder diese nach vorheriger Rücksprache bei uns persönlich abzuholen. Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Sachbearbeiter Rechnungswesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kontierung, Verbuchung und Prüfung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Ansprechpartner in Fragen zu Anlagenbuchhaltung, Bilanzierung und Bewertung
- Erfassung und Verwaltung der Vermögensgegenstände des Anlagevermögens
- Prüfung, Beurteilung und Buchung von Anlagenzugängen, -abgängen und -umbuchungen
- Abstimmungsarbeiten im Rahmen der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Bearbeitung des Fördermittelbereichs

Ihr Profil

- Sie haben ein abgeschlossenes wirtschaftliches Studium oder eine kaufmännische Ausbildung mit einer Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter und verfügen über mehrjährige Berufserfahrung in der Anlagenbuchhaltung.
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse in der Durchführung von elektronischen Abschreibungsläufen sowie in der Pflege des Anlagen spiegels.
- Sie arbeiten leistungsorientiert, gewissenhaft, sind freundlich und teamfähig.

Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen einen Arbeitsvertrag in Vollzeit als Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung (mit der Option auf eine spätere eventuelle Übernahme) an.
- Freuen Sie sich auf einen sicheren Arbeitsplatz bei einem öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber.
- Die Arbeit in einem sympathischen Team und eine offene Kommunikationskultur.
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und moderne Arbeitsplätze zeichnen uns aus.
- Eine geregelte Arbeitszeit ermöglicht die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

Sind Sie interessiert?

Senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – bevorzugt online – mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und dem nächstmöglichen Eintrittsdatum an: bewerbung@zvww.de oder per Post an die genannte Anschrift. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

